

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОЯРУЖСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» ноября 2024 г.

№ 251

Об утверждении Порядка по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Краснояружского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, детей участников специальной военной операции

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 29 июля 2024 года № 341-пп «О дополнительных направлениях мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», на основании Решения Муниципального совета муниципального района «Краснояружского район» от 22 октября 2024 года № 87 «О предоставлении льгот детям участников специальной военной операции, обучающихся в образовательных организациях Краснояружского района», постановления администрации Краснояружского района от 16 апреля 2024 года №78 «Об утверждении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования Краснояружского района», от 31 октября 2024 года № 220 «О внесении изменений в постановление администрации района от 16 апреля 2024 года №78» и в целях определения условий по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программы

дошкольного образования, администрация района

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Порядок по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Краснояружского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, детей участников специальной военной операции (прилагается).

2. Управлению образования администрации Краснояружского района (Головенко Е.Г.) довести данный Порядок до заинтересованных лиц, обеспечив выполнение.

3. Информационно-техническому отделу администрации района Люлюченко М.В. разместить данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Краснояружского района, отделу социальных коммуникаций и СМИ администрации района (Исмаилова Г.) опубликовать постановление в газете «Наша жизнь», а также в сетевом издании «Наша жизнь 31».

Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Мовчан В.А.

**Глава администрации
Краснояружского района**

А.Е. Миськов

**Порядок
по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных организациях Краснояружского района, реализующих
образовательную программу дошкольного образования, за детей-
инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей,
детей с туберкулезной интоксикацией, детей участников специальной
военной операции**

1. Настоящий порядок по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Краснояружского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, детей участников специальной военной операции (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 29 июля 2024 года № 341-пп «О дополнительных направлениях мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», на основании Решения Муниципального совета муниципального района «Краснояружского район» от 22 октября 2024 года № 87 «О предоставлении льгот детям участников специальной военной операции, обучающихся в образовательных организациях Краснояружского района», постановления администрации Краснояружского района от 16 апреля 2024 года №78 «Об утверждении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования Краснояружского района», от 31 октября 2024 года № 220 «О внесении изменений в постановление администрации района от 16 апреля 2024 года №78» и определяет условия по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Краснояружского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, детей участников специальной военной операции (далее – мера социальной поддержки).

2. К участникам специальной военной операции (в том числе погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции, либо

умерших позднее вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции), относятся граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Белгородской области (далее – участники СВО):

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция);

3) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

4) заключившие контракт о добровольной содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

5) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

6) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу (службу) в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года №61-ФЗ «Об обороне»».

3. Мера социальной поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участи лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции, либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

4. Обеспечение по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детей в дошкольных образовательных организациях Краснояружского района осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального района «Краснояружский район».

5. Для предоставления меры социальной поддержки родителя (законные

представители) воспитанника предоставляют в дошкольное учреждение следующие документы:

-заявление родителя (законного представителя) воспитанника с ОВЗ, ребенка-инвалида, ребенка с туберкулезной интоксикацией, ребенка –сироты или оставшегося без попечения родителей, ребенка участника СВО по форме, установленной общеобразовательной организацией (рекомендуемая форма заявления приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку) (далее – заявление);

-документ, подтверждающий личность заявителя и полномочия родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида, ребенка с туберкулезной интоксикацией, ребенка –сироты или оставшегося без попечения родителей, ребенка-участника СВО;

-заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у воспитанника с ОВЗ и ребенка-инвалида недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее – заключение ПМПК), либо медико-социальной экспертизы (далее – справка МСЭ);

-решение суда, свидетельства о смерти родителей и (или) иные документы, подтверждающие, что ребенок является сиротой или оставшийся без попечения родителей;

-медицинское заключение, подтверждающее у ребенка наличие туберкулезной интоксикации;

- справку, подтверждающую факт участия гражданина в специальной военной операции;

- справку о гибели участника специальной военной операции –для детей погибших;

-справку о смерти участника специальной военной операции –для детей участников СВО, умерших позднее вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.

Документ, подтверждающий личность и полномочия родителя (законного представителя) воспитанника, подтверждающие справки представляются в оригиналах для снятия с них копий.

Заявление регистрируется образовательной организацией.

Льгота родителям (законным представителям) устанавливается с момента предоставления заявления и полного пакета документов в образовательную организацию.

6. Дошкольное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, направляет заявителю решение о предоставлении меры социальной поддержки согласно Приложению 2 или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки согласно Приложению 3.

Основанием для отказа в предоставлении меры социальной поддержки является предоставление неполного комплекта документов, указанных в

пункте настоящего Порядка, представление неправильно оформленных или утративших силу документов.

В случае устранения недостатков в представленных документах заявитель вправе направить комплект документов на рассмотрение в образовательную организацию повторно.

7. Предоставление меры социальной поддержки производится на основании приказа руководителя образовательного учреждения в течение 1 рабочего дня с даты подписания приказа при условии предъявления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Администрация образовательного учреждения в день издания приказа предоставляет сведения по детям подлежащим освобождению от родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в МКУ «ЦФО».

9. Для организации предоставления меры социальной поддержки руководитель образовательной организации:

1) назначает лицо, ответственное за ведение документов по предоставлению меры социальной поддержки;

2) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о предоставлении меры социальной поддержки на родительских собраниях, а также посредством публикации информации на официальных сайтах образовательных организаций в сети Интернет, в социальных сетях и мессенджерах;

3) принимает документы, перечисленные в пункте 5 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение до окончания обучения воспитанника в дошкольной организации;

4) на основании представленных документов устанавливает наличие (отсутствие) у воспитанника права на получение меры социальной поддержки;

5) в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей) издает приказ о предоставлении меры социальной поддержки с указанием срока ее предоставления или об отказе в предоставлении с разъяснениями причины такого отказа.

10. Руководитель образовательной организации принимает решение о прекращении права на получение меры социальной поддержки, в связи с изменением обстоятельств, на которых было предоставлено освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход, и отчисления воспитанника из дошкольной образовательной организации.

11. В случае утраты права на предоставление меры социальной поддержки родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить дошкольную образовательную организацию в течение 5 дней.

12. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Управление финансов и бюджетной политики Краснояружского района.

Приложение № 1
к Порядку по освобождению от платы,
взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми
в муниципальных образовательных
организациях Красноярского района,
реализующих образовательную программу
дошкольного образования, за детей-инвалидов,
детей-сирот, детей, оставшихся без попечения
родителей, детей с туберкулезной
интоксикацией, детей участников специальной
военной операции

Форма

Руководителю _____

(наименование образовательной организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью))

родителя(законного представителя) воспитанника)

проживающего по адресу:

_____ (индекс, адрес)

Паспорт: серия _____

№ _____

Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

Заявление
о предоставлении

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Воспитаннику(це) _____ группы меру социальной поддержки по освобождению от платы взимаемой за присмотр и уход, в связи с тем, что _____

Копии документов, подтверждающих основание предоставление меры социальной поддержки прилагаю: _____

Несу полную ответственную за подлинность и достоверной сведений, изложенных в настоящем заявлении.

В случае изменения обстоятельств, влияющих на получение данной меры социальной поддержки обязуюсь в течение 5 дней в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию.

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

(подпись)

(дата)

Приложение № 2
к Порядку по освобождению от платы,
взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за
детьми в муниципальных
образовательных организациях
Краснояржского района, реализующих
образовательную программу
дошкольного образования, за детей-
инвалидов, детей-сирот, детей,
оставшихся без попечения родителей,
детей с туберкулезной интоксикацией,
детей участников специальной военной
операции

Форма
Форма решения о предоставлении
меры социальной поддержки (в бумажной форме)

Наименование образовательного учреждения

Кому:

Решение

о предоставлении меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Краснояржского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, детей участников специальной военной операции

от

№

Вам предоставлена мера социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход
в *(указывается название дошкольной образовательной организации).*

Должность и ФИО сотрудника

(подпись)

(дата)

Приложение № 3
к Порядку по освобождению от платы,
взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за
детьми в муниципальных образовательных
организациях Краснояружского района,
реализующих образовательную программу
дошкольного образования, за детей-
инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся
без попечения родителей, детей с
туберкулезной интоксикацией, детей
участников специальной военной операции

Форма

**Форма решения об отказе в предоставлении меры социальной
поддержки (в бумажной форме)**

Наименование образовательного учреждения

Кому:

Решение

об отказе в предоставлении меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Краснояружского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, детей участников специальной военной операции

от

№

Вам отказано в предоставлении меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход по причине *(указывается причина, по которой по заявлению принято отрицательное решение)*.

Вам необходимо *(указывается порядок действий, который необходимо выполнить заявителю для получения положительного результата по заявлению)*.

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

(подпись)

(дата)

ПОДГОТОВИЛ:

И.о. начальника МУ «Управление образования администрации Краснояружского района»

И. Онежко

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации района -
руководитель аппарата

М. Носов

И.о. первого заместителя главы администрации района

И. Косых

Заместитель главы администрации района –
начальник управления финансов и бюджетной политики

С. Шапошникова

Начальник юридического отдела администрации района

В. Колесник

Начальник отдела протокола и организационно-контрольной работы администрации района

И. Шестакова

Справка-указатель
к постановлению администрации
Краснояржского района

от « ____ » _____ 2024 года № _____

«Об утверждении Порядка по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Краснояржского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, детей участников специальной военной операции»

Подготовлено: **И.Г. Онежко**

Согласовано: **М.В. Носов, И.В. Косых, С.Н. Шапошникова, В.В. Колесник, И.В. Шестакова**

Разослать:

Кому	Количество	Роспись
Администрация Краснояржского района	1	
МУ «Управление образования администрации Краснояржского района»	1	
Управление финансов и бюджетной политики	1	