

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«КРАСНОЯРУЖСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» декабря 2021 г.

№ 564

**Об утверждении устава МУ  
«Краснояружский зеленстрой»  
в новой редакции**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ, Уставом Краснояружского района, администрация района

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить в новой редакции (с внесенными изменениями) Устав муниципального учреждения «Краснояружский зеленстрой» (прилагается).
2. Уполномочить директора МУ «Краснояружский зеленстрой» (Калашников А.А.) осуществить в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, мероприятия по государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы.
3. Начальнику информационно-технического отдела администрации района (Люлюченко М.В.) разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Краснояружского района.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Краснояружского района по строительству, транспорту и ЖКХ Шеминову О.Н.

**Глава администрации  
Краснояружского района**

**А.Е. Миськов**



Приложение

Утвержден  
постановлением администрации  
Краснояржского района  
от «30» декабря 2021 г. № 364

# УСТАВ

## *Муниципального учреждения*

## *«Краснояржский зеленстрой»*

п. Красная Яруга  
2021 г.

## **1. Общие положения**

**1.1.** Муниципальное учреждение Краснояружского района «Краснояружский зеленстрой», именуемое далее «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ.

**1.2.** Полное официальное наименование учреждения – Муниципальное учреждение «Краснояружский зеленстрой».

Сокращённое наименование Учреждения – МУ «Краснояружский зеленстрой».

**1.3.** Муниципальное учреждение «Краснояружский зеленстрой» является муниципальным бюджетным учреждением (далее – Учреждение), созданным в целях осуществления полномочий администрации муниципального района «Краснояружский район» Белгородской области, предусмотренных Уставом Краснояружского района Белгородской области и принятыми полномочиями.

**1.4.** Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», имеет печать, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

**1.5.** Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**1.6.** Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовых органах субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

**1.7.** Учреждение отвечает по своим обязательствам закреплённым за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

**1.8.** Собственник имущества Учреждения не несёт ответственность по обязательствам Учреждения.

**1.9.** Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

**1.10.** Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом.

**1.11.** Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закреплённого за Учреждением имущества.

**1.12.** Место нахождения Учреждения: 309420, Белгородская область, Краснояружский район, п. Красная Яруга, улица Центральная, 17.

Юридический адрес Учреждения: 309420, Белгородская область, Краснояружский район, п. Красная Яруга, улица Центральная, 17.

**1.13.** Учреждение создаётся на неопределенный срок.

## **2. Виды деятельности Учреждения**

**2.1.** Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом, путём выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства.

**2.2.** Предметом деятельности Учреждения является решение отдельных вопросов местного значения муниципального района «Краснояружский район» Белгородской области.

**2.3.** Основной целью деятельности Учреждения является создание благоприятных условий жизнедеятельности населения, и содержание территории муниципального района «Краснояружский район» Белгородской области.

**2.4.** Основными видами деятельности Учреждения является:

1) организация эксплуатации и содержания территорий и объектов внешнего благоустройства района, механизированной и ручной уборки улично-дорожной сети, закрепленных зеленых зон и тротуаров, эксплуатации путепроводов, фонтанов и других объектов благоустройства, в рамках муниципального задания Учреждения, дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального района «Краснояружский район» Белгородской области в рамках муниципального задания Учреждения;

2) создание условий для организации досуга жителей муниципального района «Краснояружский район» Белгородской области в рамках муниципального задания Учреждения;

3) создание условий для массового отдыха жителей муниципального района «Краснояружский район» Белгородской области обустройства мест массового отдыха населения в рамках муниципального задания Учреждения;

4) сбора и вывоз твердых коммунальных отходов и мусора с мест общего пользования;

5) организация благоустройства, содержания и озеленения территории муниципального района «Краснояружский район» Белгородской области, использования, охраны, защиты, воспроизводства зелёных насаждений, расположенных в границах муниципального района:

а) зимнее содержание дорог (срезка наледи и снежного наката; прометание; обработка противогололедными материалами; вывоз снега; раздвижка снежного вала; уборка мусора);

б) летнее содержание дорог (прометание и механическая уборка; уборка приобдюрной части; планировка обочин; уборка мусора; подсыпка дорог);

в) озеленение объектов внешнего благоустройства (выравнивание поверхности; кошение газонов, уборка травы; стрижка и омолаживание

живой изгороди; вырезка поросли; удобрение растений; доставка рассады; прополка, рыхление и полив растений; высадка деревьев; корчевание, побелка деревьев; планирование, посадка и уборка цветников; очистка тротуаров от травы; снос, кронирование и подрезка деревьев; погрузка и вывоз порубочного материала; ведение технической документации на многолетние насаждения; определение необходимых объемов вырубki зелёных насаждений);

г) содержание фонтанов;

д) содержание и охрана баз отдыха;

6) ремонт гидротехнических сооружений в рамках муниципального задания Учреждения;

7) монтаж, демонтаж и эксплуатация технических средств организации дорожного движения;

8) установка и монтаж малых архитектурных форм;

9) снос ветхих и аварийных строений и объектов муниципальной собственности;

10) участие в ликвидации последствий чрезвычайных аварийных ситуаций и взаимодействие с уполномоченным органом по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

11) деятельность по обработке древесины, металла и производству изделий из них;

12) спил сухих деревьев;

13) производство общестроительных работ;

14) рассмотрение предложений, заявлений и жалоб, относящихся к сфере деятельности Учреждения и принятие мер по ним;

15) представительство во всех государственных и территориальных органах и судебных инстанциях по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

16) иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

17) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории Краснояружского района.

**2.5.** Учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной целью деятельностью.

**2.6.** Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

### **3. Учредитель Учреждения**

**3.1.** Учредителем и собственником Учреждения является муниципальный район «Краснояружский район» Белгородской области.

**3.2.** Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Краснояружского района (далее – Учредитель).

**3.3.** К компетенции Учредителя в области управления Учреждением

относится:

- 1) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 4) изъятие имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 8) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- 9) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 10) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

#### **4. Управление Учреждением**

**4.1.** Учреждение возглавляет Директор Муниципального учреждения «Краснояржуский зеленострой», который назначается распоряжением администрации Краснояржуского района (далее – руководитель Учреждения).

**4.2.** К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

**4.3.** Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключённого с Учредителем трудового договора.

**4.4.** Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчётен в своей деятельности Учредителю.

**4.5.** Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени.

**4.6** Руководитель:

- утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

- утверждает план его финансово-хозяйственной деятельности на год и отчет о его исполнении, который в срок до первого марта года следующего за отчетным представляет Учредителю;

- утверждает бухгалтерскую отчетность Учреждения;

- издаёт приказы и даёт указания, регламентирующие внутреннюю деятельность Учреждения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

- решает иные вопросы связанные с деятельностью учреждения и не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя.

**4.7.** Компетенция заместителей руководителя Учреждения устанавливается руководителем Учреждения.

**4.8.** Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

**4.9.** Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

## **5. Имущество и финансы Учреждения**

**5.1.** Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества учреждением.

**5.2.** Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

**5.3.** Собственником имущества и земельного участка является муниципальный район «Краснояружский район» Белгородской области.

**5.4.** Учреждение в отношении закреплённого за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и договором о закреплении имущества.

**5.5.** Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплёнными за ним или приобретённым за счёт выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

**5.6.** Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

**5.7.** Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий;
- 3) средства от оказания платных услуг;
- 4) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- 5) иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

**5.8.** Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением или приобретённое за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

**5.9.** Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских юридических и физических лиц, и приобретённое за счёт этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закреплённого за Учреждением имущества.

**5.10.** Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

**5.11.** Учреждение использует закреплённое за ним имущество и имущество, приобретённое на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закреплённых в настоящем Уставе.

**5.12.** Учреждение ведёт налоговый учёт, бухгалтерский учёт и статистическую отчётность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

**5.13.** Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчёт предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретённых за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения, в рамках программ, утверждённых в установленном порядке.

**5.14.** В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

**5.15.** Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

## **8. Права и обязанности Учреждения**

**6.1.** Учреждение строит свои отношения с другими организациями и

гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

**6.2.** Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.3.** Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

## **7. Реорганизация, ликвидация Учреждения и изменение его типа**

### **7.1. Реорганизация Учреждения.**

**7.1.1.** Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

**7.1.2.** Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких Учреждений;
- 2) присоединения к учреждению одного Учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

**7.1.3.** Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

**7.1.4.** При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику

### **7.2. Ликвидация Учреждения.**

**7.2.1.** Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в

порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

**7.2.2.** С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

**7.2.3.** Ликвидационная комиссия проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7.2.4.** Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаётся в казну муниципального района «Краснояружский район» Белгородской области.

**7.2.5.** При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

**7.2.6.** Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившим своё существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.